

Kascommissie

Volgens de wet maakt de penningmeester het jaarlijks financieel verslag (balans, resultatenrekening en toelichtingen daarop). Het bestuur is verantwoordelijk voor het financieel verslag en daarom wordt het door elk bestuurslid ondertekent. De kascommissie controleert het verslag en meldt aan de algemene ledenvergadering dat het klopt. De ledenvergadering keurt het uiteindelijk het financieel verslag goed.

Bovenstaande klinkt eigenlijk niet eens zo ingewikkeld. Maar nu de praktijk. Bestuursleden hebben vaak het idee dat de penningmeester eerstverantwoordelijke is voor de financiën. De kascommissie gaat vervolgens op haar beurt een avondje op visite bij de penningmeester en wil niet al te moeilijk doen. Bovendien weten commissieleden niet precies hoe en wat men moet controleren. Als je niet al te veel tijd besteedt en niet al te precies kijkt zie je ook geen fouten. De kascommissie meldt vervolgens aan de ledenvergadering dat ze geen fouten heeft gevonden en complimenteert de penningmeester voor zijn vele werk. Vaak gaat dit goed en is dit het einde van het verhaal.

Maar wat als het fout gaat? De penningmeester heeft al jarenlang gelden in eigen zak gestoken, de belastingen zijn al dan niet bewust vergeten af te dragen. In juni 2008 zijn er 84 amateurvoetbalverenigingen door de belastingdienst gecontroleerd en bij slechts 8 was alles in orde...

Een serieus bestuur gaat ruim voor de ledenvergadering op zoek naar deskundige leden voor de kascommissie. Eventueel kan een vereniging buiten het ledenbestand gaan zoeken naar leden. Artikel 48 van boek 2 Burgerlijk Wetboek schrijft voor dat elk bestuurslid het financieel verslag moet ondertekenen. Een deskundige kascommissie die zorgvuldig controleert, biedt niet alleen zekerheid aan de algemene ledenvergadering, maar ook aan het bestuur. Leden van het bestuur én van de kascommissie begeven zich wel erg op glad ijs als zij alleen maar ondertekenen vanuit het idee dat de penningmeester zo'n aardige man of vrouw is en mooie blauwe ogen heeft.

Vorbereiding controle

Het werk van kascommissies is verantwoordelijk en belangrijk, maar niet moeilijk. Een goede voorbereiding, gezond verstand en normale communicatieve eigenschappen zijn voldoende om deze taak te kunnen vervullen.

Het opstellen van een checklist specifiek voor uw vereniging is voor de huidige leden als voor toekomstige leden een goed hulpmiddel. Eventueel kunt u Sportservice Achterhoek Oost vragen om u te ondersteunen bij het opstellen van deze lijst.

Voorbeelden van posten waarbij volledigheid van belang is

Kasgeld

Als de balans een post kasgeld vermeldt, zullen de meeste kascommissies wel vaststellen dat dit kasgeld aanwezig is (controle van de juistheid). Maar het ook om de controle van de volledigheid, met andere woorden; Had er niet eigenlijk meer kasgeld aanwezig moeten zijn dan op de balans is vermeld?

Kantineverkopen

Het financieel verslag geeft bedrag X aan drank en voeding verkocht. Hoe weet de kascommissie of er niet voor een groter bedrag is omgezet? Hoe stelt men vast dat er geen 'zwarte' omzet is geweest of dat er fraudeleus geld aan de kantinekas is onttrokken.

Bezittingen

De juistheid van bezittingen is eenvoudig vast te stellen. Simpelweg controleren of alle bezittingen vermeld op de balans ook daadwerkelijk aanwezig zijn. Waardevolle bezittingen willen nogal eens verdwijnen. Dus ook de in het verleden gekochte bezittingen die nog niet zijn verkocht of verbruikt dienen op de balans aanwezig te zijn.

Schulden

Ook bij de schulden moet de volledigheid gecontroleerd worden. Een deskundige kascommissie zal daartoe ook de betalingen in de eerste maanden van het nieuwe jaar controleren. Bovendien zal men aandacht moet hebben voor schulden waarvan het bestuur zich wellicht nog niet bewust is, zoals belastingschulden. Dat betekent onder andere dat een goede kascommissie zal nagaan of betalingen aan vrijwilligers (trainers e.d.) zuiver als kostenvergoeding kunnen worden beschouwd of dat er bijvoorbeeld sprake is van een dienstverband waardoor de vereniging verplicht is om loonbelasting af te dragen.

Kortom zitting nemen in een kascommissie is meer dan alleen gezellig een avondje met een paar mensen bij de penningmeester op de koffie. Het is een verantwoordelijke belangrijke functie binnen de vereniging welke goed te doen is met een dosis gezond verstand.

Voor meer informatie: info@sportserviceachterhoekoost.nl of 0545-476727

