

Praktische informatie voor verenigingen bij IBAN en SEPA.

1. Beknopte weergave stappenplan SEPA

- Controleer de huidige gegevens. Zijn de inschrijvingen van uw bestuursleden bij de KvK actueel? Controleer uw huidige incassocontract. Is het wenselijk om deze aan te passen (aantal incasso's, maximaal te incasseren bedragen)?
- Sluit een nieuw Euro incasso contract af met uw bank. U ontvangt dan ook een **Incassant ID**. Dit is een uniek kenmerk. Dit kenmerk hebt u ook nodig voor de nieuwe machtigingskaarten.
- Pas het huidige machtigingsformulier aan. Deze moet voldoen aan de Sepa eisen. Zie voorbeelden elders. Verplicht is om het Incassant ID te vermelden. Tevens moet u het kenmerk van de machtiging vermelden. Dit is meestal het lidnummer. Van nieuwe leden vraagt u zowel het gewone banknummer (deze is nu nog nodig voor de incasso) als het IBAN nummer.
- Incasseert u de contributie via een ledenpakket? Informeer dan bij de softwareleverancier naar de mogelijkheden.
- Het is niet nodig om alle bestaande machtigingen te vervangen. Wel moet u eenmalig uw leden op de hoogte brengen van het Incassant ID en kenmerk machtiging (bijv. lidnummer).
- Machtigingenadministratie is verplicht. Nu ook al. Verplicht bewaren t/m 14 mnd na beëindiging.
- Het informeren van leden over de wijzigingen dient persoonlijk te gebeuren. Alleen de website voldoet niet. Een (nieuws)brief is prima als deze persoonlijk aan het lid gericht is.
- Wacht niet te lang met het ondernemen van stappen. Per 1 februari 2014 is het niet meer mogelijk om via een clieOp bestand te incasseren. De meeste leden pakketten zullen in de 2^e helft van het jaar aangepast zijn.

2. Werken met Euro – incasso:

- **Nieuw:** voor elk incassotype moet een aparte batch aangeleverd worden. Elk incassotype heeft een verschillende verwerkingstijd;
 - **Eerste (first)** als u voor de 1^e keer een doorlopende machtiging incasseert. (duur 6 werkdagen)
 - **Eenmalig (one-off)** bij een eenmalige incasso (duur 6 werkdagen)
 - **Volgende (recurrent)** alle 2^e en volgende incasso's (duur 3 werkdagen)
- **Nieuw:** de incassodatum moet bij de leden bekend zijn. Bijvoorbeeld via een jaarlijks overzicht met data en bedragen. De leden dienen hier persoonlijk van op de hoogte te worden gebracht.

Heeft u vragen? Aarzel niet om contact met ons op te nemen!

Clubvooruit - Bartelinksgang 17 - 7151 CV Eibergen -

tel. 0545-472502

info@clubvooruit.nl / www.clubvooruit.nl